



DIRECTION DE SOINS

PROFIL DE POSTE

AIDE SOIGNANT AU BLOC OPERATOIRE

Codification du document :	Rédacteur(s) : Caroline RAGOT CSS
Date d'application : 31.10.25	Approbateur(s) : Mylène COULAUD, directrice coordonnatrice des soins
	Gestionnaire(s) : Caroline RAGOT CSS

LOCALISATION ET RATTACHEMENT

PRESENTATION GENERALE DU SECTEUR D'ACTIVITE

Salles de bloc opératoires et interventionnelles

Chirurgies pratiquées ; digestif, urologie, orthopédie, plastie, gynécologie, vasculaire, cardiaque, endoscopique, dentaire OPH, ORL, pédiatrie, neurochirurgie

LIEU D'EXERCICE

Etablissement Pontchaillou

CCI

Etablissement hôpital sud

Bloc polyvalent sud	Plastie, Pédiatrie, Gynécologie	8 salles d'opération + 15 postes de SSPI
---------------------	---------------------------------	--

RATTACHEMENT HIERARCHIQUE : positionnement du poste dans l'organigramme

Le Directeur Général du CHU

Le Directeur délégué des blocs opératoires

Le Directeur des soins

Le Cadre Supérieur de santé des blocs opératoires et Anesthésie

Le Cadre de santé du bloc opératoire

RELATIONS FONCTIONNELLES PRINCIPALES

- Les chefs de services
- Les chirurgiens
- Les médecins anesthésistes
- Les IBODE, IADE et IDE des blocs opératoires

ACTIVITES

MISSIONS

En référence aux textes réglementaires qui régissent la fonction et la formation, l'Aide-Soignant assure la prise en charge globale des personnes opérées en collaboration et sous la responsabilité de l'IBODE, de l'IADE, du Médecin Anesthésiste, du Chirurgien.

Au Bloc Opératoire, l'Aide-Soignant :

- Participe à la prise en charge sécurisée du patient au bloc opératoire
- Contribue au confort moral et psychologique de l'opéré
- S'implique dans la gestion du flux des patients à opérer
- Participe activement à la gestion des risques infectieux dans l'entretien du matériel et des locaux
- S'implique dans la gestion logistique du bloc opératoire
- Respecte les règles de fonctionnement du bloc opératoire
- Participe à l'encadrement des stagiaires et des nouveaux professionnels
- S'inscrit dans les différents projets et dans la démarche qualité
- Collabore et fait passer l'information

ACTIVITES PRINCIPALES**SOINS DIRECTS ET INDIRECTS**

- Accueille le patient et adapte une relation adaptée
- Contrôle l'identité du patient et son hygiène corporelle
- Assure le transfert et le confort du patient
- Assure une présence lors de la mise en position opératoire pour la sécurité du patient et la prévention du risque de chute
- Participe aux soins d'hygiène pré et post opératoires immédiats
- Participe à la vérification et la préparation de la salle d'opération
- Collabore à la prévention des risques infectieux et à la lutte contre les infections nosocomiales
- Accompagne les patients en salle de réveil sous la responsabilité de l'IADE ou du Médecin Anesthésiste
- Achemine les prélèvements et les dispositifs médicaux
- Participe à la prise en charge des patients décédés

GESTION ENTRETIEN MATERIEL ET LOCAUX

- Respecte les bonnes pratiques du guide de l'hygiène
- Assure le bio nettoyage des salles d'opérations et pré anesthésie
- Assure le bio nettoyage des locaux annexes
- Assure le bio nettoyage de tous les équipements présents au bloc opératoire
- Assure la traçabilité de l'entretien
- Participe à la décontamination de l'instrumentation
- Assure le tri sélectif et élimine les déchets selon les modalités institutionnelles

GESTION LOGITIQUE

- Collabore et participe à la maintenance du matériel et des équipements
- Commande, réceptionne et range les commandes journalières, hebdomadaires et mensuelles (lingerie, magasins généraux et magasins lingerie et CAMPS,)
- Prend en considération le coût financier et veille à la gestion des stocks

RELATION - COMMUNICATION

- Transmet les informations à l'équipe infirmière et médicale concernant la personne soignée pour optimiser les soins

- Participe activement au bon déroulement du programme opératoire et veille à optimiser sa continuité
- Transmet par écrit toute donnée utile pour assurer la continuité des soins directs et indirects et la traçabilité
- Transmet les informations nécessaires à la bonne marche du service
- Travaille en collaboration avec l'IBODE, l'IADE, l'IDE, les brancardiers et les ASH et adopte une relation positive et constructive avec tous les différents partenaires
- Respecte la confidentialité des informations

INFORMATION - FORMATION - ENCADREMENT

- Participe aux réunions de service
- S'informe et remet à niveau ses connaissances en hygiène
- Recherche l'information par la lecture de documents professionnels et notes de service
- Participe à l'intégration, la formation et l'évaluation des stagiaires aides-soignants et des nouveaux professionnels
- Identifie ses besoins en formation avec l'aide du Cadre
- S'implique dans la mise en place d'outils de gestion et de soins
- Signale et informe le Cadre de tout dysfonctionnement
- Accompagne forme évalue son collègue ASH

ACTIVITES SPECIFIQUES

- Participe à la sécurité dans la prise en charge du patient opéré dans toutes ses activités de soins directs et indirects
- S'implique rigoureusement dans la gestion du risque infectieux dans ses activités de bio nettoyage des locaux ____

EXIGENCES DU POSTE**DIPLÔME(S) PROFESSIONNEL(S) REQUIS OU SOUHAITE(S)**

- Etre titulaire du Certificat d'Aptitude aux fonctions d'Aide-Soignant ou diplôme d'état d'aide-soignant

FORMATION(S) REQUISE(S) OU SOUHAITEE(S)

- Hygiène de base
- Entretien des sites interventionnels
- Radio protection, Incendie
- Troubles musculo squelettiques
- Manutention des patients
- Gestes premiers secours

EXPERIENCE(S) ET CONNAISSANCE(S) SOUHAITEE(S)

- Expérience en bloc opératoire

QUALITES REQUISES

- Respect du patient
- Rigueur et organisation dans l'exécution de son travail
- Sens des responsabilités et des limites de ses compétences
- Esprit d'équipe
- Résistance physique et psychologique
- Curiosité professionnelle
- Disponibilité
- Maîtrise de soi et pondération

CAPACITES

- Avoir des capacités d'adaptation
- Etre capable d'accueillir et d'écouter

- Savoir se faire reconnaître dans son rôle d'aide-soignant et respecter les limites de sa fonction
- Respecter le travail d'autrui et se faire respecter
- Discerner les priorités en fonction des urgences
- Faire preuve d'initiatives

CONDITIONS D'EXERCICE

Le descriptif de poste est spécifique aux activités pratiquées dans chaque bloc

- L'aide soignant est amené à :
 - Travailler de jour, et le weekend end
 - Assurer une durée de travail de 7h 30 ou 10h ou 12h

L'aide soignant postule pour une fonction d'aide soignant au bloc opératoire.

Il participe à l'entraide entre les blocs en fonction de la charge de travail et des arrêts ponctuels

Il contribue à la gestion des arrêts ponctuels le week-end et en semaine.

Il collabore à la planification des congés annuels sur tous les blocs.

**CE PROFIL DE POSTE PEUT ETRE MODIFIE EN FONCTION
DES EVOLUTIONS DU SERVICE OU INSTITUTIONNELLES**